

Số: 13/KH-TCKTKTDL

Ninh Bình, ngày 11 tháng 10 năm 2019

KẾ HOẠCH XÂY DỰNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

Căn cứ Thông tư số 03/2017/TT-BLĐTBXH ngày 1/3/2017 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội quy định về quy trình xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình; tổ chức biên soạn, lựa chọn, thẩm định giáo trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ vào chiến lược phát triển ngành nghề của Trường;

Trên cơ sở khảo sát, xác định nhu cầu đào tạo nhân lực trình độ trung cấp và nhu cầu người sử dụng lao động đối với người tốt nghiệp trung cấp, nhà trường lập kế hoạch biên soạn chương trình đào tạo với các nội dung cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

Triển khai thực hiện xây dựng chương trình đào tạo cho 08 nghề trình độ trung cấp (có phụ lục kèm theo) phù hợp với nhu cầu đào tạo nhân lực trình độ trung cấp;

Các chương trình đào tạo phải được tiến hành xây dựng theo đúng quy trình, phù hợp với quy định về cấu trúc, nội dung, theo mẫu định dạng.

2. Nội dung thực hiện

- Thành lập ban chỉ đạo, tổ biên soạn và lập danh sách giáo viên, chuyên gia tham gia biên soạn chương trình đào tạo cho 08 nghề trình độ trung cấp (có phụ lục kèm theo).

- Thành lập Hội đồng thẩm định chương trình đào tạo;

- Tổ chức biên soạn chương trình đào tạo,

- Tổ chức thẩm định nghiệm thu để trình Hiệu trưởng duyệt, ban hành.

3. Tổ chức thực hiện**a. Trách nhiệm các đơn vị, cá nhân**

- Phòng Đào tạo & BDTX thảo quyết định thành lập ban chỉ đạo, tổ biên soạn, hội đồng thẩm định và danh sách các giáo viên, chuyên gia tham gia xây dựng chương trình đào tạo trình Hiệu trưởng phê duyệt;

- Trưởng Ban chỉ đạo triển khai kế hoạch biên soạn chương trình đào tạo một cách chi tiết theo từng tiểu ban. Phân công nhân sự, thời gian thực hiện cho phù hợp. Kịp thời đôn đốc, kiểm tra công tác biên soạn chương trình đào tạo



theo danh sách đã được phân công, đảm bảo đúng quy trình, đúng nội dung và đúng tiến độ;

- Hội đồng thẩm định chương trình đào tạo hoàn thiện công tác thẩm định, trình Hiệu trưởng phê duyệt, ban hành theo đúng kế hoạch đào tạo chung của nhà trường;

- Thư ký các Ban chỉ đạo, Hội đồng thẩm định có trách nhiệm thu thập, lưu trữ văn bản giấy tờ liên quan theo quy định.

b. Thời gian thực hiện

- Từ 11/10/2019 đến 13/10/2019 ban hành Quyết định thành lập Ban chỉ đạo, Tổ biên soạn và Hội đồng thẩm định chương trình đào tạo;

- Từ 14/10/2019 đến 20/10/2019 tổ chức biên soạn chương trình đào tạo;

- Từ 21/10/2019 đến 22/10/2019 tổ chức Hội đồng tự đánh giá, góp ý hoàn thiện dự thảo chương trình đào tạo của nhà trường

- Từ 24/10/2019 đến 27/10/2019 tổ chức lấy ý kiến đánh giá phản biện chương trình đào tạo;

- Từ 28/10/2019 đến 30/10/2019 tổ chức họp Ban chỉ đạo xây dựng chương trình, tổ chức thẩm định chương trình đào tạo; Hội đồng thẩm định nghiệm thu chương trình đào tạo trình Hiệu trưởng duyệt, ban hành trước ngày 01/11/2019

Yêu cầu các Phòng, Khoa và cá nhân có liên quan thực hiện nghiêm túc kế hoạch này.

Nơi nhận:

- Các Phòng, Khoa;
- Lưu VT,ĐT



HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Xuân Cảnh

